



# DÉMARRER > Importations



## Utilisateurs autorisés à importer

Seuls les utilisateurs avec un accès à l'établissement dans son ensemble et un profil **gestion** ou **référent** peuvent importer des données.

## Format des fichiers d'importation de données

Les formats sont .xls 97-2003 et .xlsx en évitant les accents, les macros et les cellules fusionnées.

## Ordre d'import des fichiers

Le fichier structure doit être importé en premier. Ensuite, l'ordre d'importation des trois autres fichiers (journées d'hospitalisation / consommation d'antibiotiques / résistances bactériennes) n'a pas d'importance.

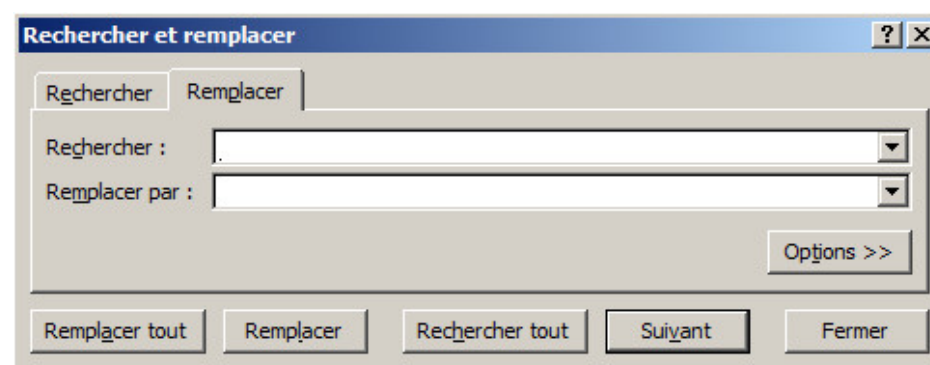
## Les retours à la ligne

Il est possible que les fichiers extraits par les laboratoires comportent des retours à la ligne dans les en-têtes de colonnes des antibiotiques par exemple :

Microorganisme	BLSE	CASE	CARB R	P	O	A	A	A	P	T	T	A	I	M	F	C	C	T	F	A	K	T	G	G	N	T	M	C	E	C	P	Q	N	N	O	C	
				E	X	M	M	M	I	Z	I	C	T	P	E	O	T	R	A	E	N	.	O	M	E	E	E	N	.	.	L	R	D	A	O	F	I
				N	A	.	X	C	P	P	C	C	M	M	X	X	O	Z	P	.	.	B	.	N	T	T	.	.	I	I	A	.	R	X	P		
Streptococcus intermedius				S																			S	S	S	S	S	S									
Klebsiella pneumoniae						R	S					S				S		S	S			S													S		
Escherichia coli						R	R					S				S		S	S			S														S	

Actuellement ces caractères spéciaux ne sont pas gérés correctement par ConsoRes et votre import risque de ne tout simplement pas fonctionner. Une technique consiste à les remplacer :

- Sélectionnez la ligne des en-têtes de colonne
- Cliquez sur «rechercher et remplacer»
- Dans «rechercher:» tapez **010** en maintenant la touche **ALT** enfoncée (le symbole '.' va s'afficher furtivement )



- Dans «remplacer par:» ne mettez rien
- Cliquez sur Remplacer tout

## Délai entre importation et rapport

L'import des données du 1er trimestre (T1) doit être finalisé au début du 2<sup>nd</sup> trimestre (T2).

L'import des données de l'année N-1 doit être finalisé début T2 de l'année N.

Si l'import n'est pas effectué, un courriel de rappel est envoyé au référent. Il dispose alors d'un peu moins d'1 mois pour importer ses données afin qu'elles soient prises en compte pour le rapport standard.

Un rapport standard est envoyé à tous les utilisateurs inscrits sur ConsoRes, il est envoyé courant T2 pour les données de T1 (schéma trimestriel), et courant T2 de l'année N pour les données de l'année N-1.